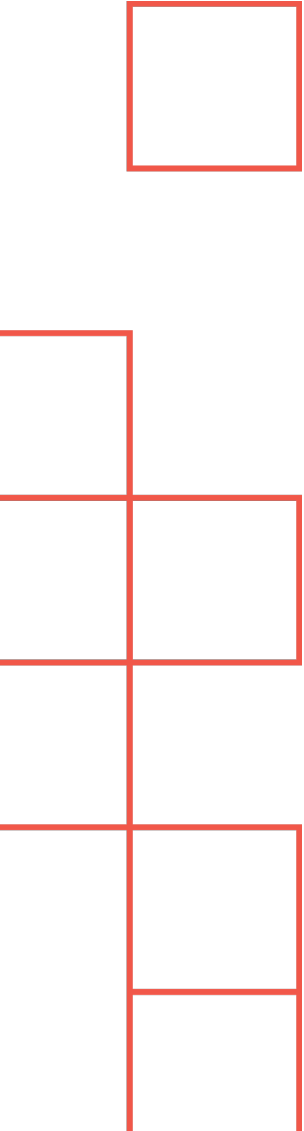




Pasos para Obtener una Licencia de Contratista General en Virginia

Guía paso a paso para obtener una
licencia de contratista en Virginia



Centro de Pequeñas Empresas de Alexandria Asociación de Desarrollo Económico de Alexandria (AEDP)

La Asociación de Desarrollo Económico de Alexandria (AEDP) es una organización sin fines de lucro asociada con la Ciudad de Alexandria, dedicada a promover la ciudad como un destino ideal para negocios, emprendedores, organizaciones sin fines de lucro e instituciones científicas y educativas.

AEDP está comprometida a ayudar a las empresas a iniciar, crecer o reubicarse en Alexandria, Virginia. Nuestros equipos de desarrollo empresarial, bienes raíces, pequeñas empresas y relaciones con el gobierno de la ciudad brindan asesoramiento personalizado a empresas nuevas y existentes en Alexandria.



Misión

Nuestra misión es proporcionar recursos accesibles y efectivos para potenciar a los emprendedores actuales y futuros, con el objetivo de construir un futuro próspero para nuestra comunidad.

Visión

Nuestra visión es crear un ecosistema donde cada emprendedor tenga acceso al conocimiento, los recursos y las conexiones necesarias para alcanzar el éxito.





Tres Pilares de Servicio

- ✓ Asesoramiento Especializado Personalizado e Individual
- ✓ Desarrollo del Ecosistema Empresarial
- ✓ Acceso al Capital

Servicios gratuitos para ayudarle a **iniciar y hacer crecer su negocio** en la **Ciudad de Alexandria**.



Agenda

- Panorama de la Industria de la Construcción de la Construcción Comercial y Residencial en Virginia
- Requisitos para Obtener una Licencia de Contratista en Virginia
- Pasos Para Registrar Su Negocio en Virginia
- Pasos para Obtener la Licencia de Contratista en Virginia
- Identificación del Personal Clave
- Requisitos de Examen de Contratista y Evaluación
- Solicitud de Licencia (incluso Licencia Temporal) para Contratistas

Panorama de la Industria de la Construcción de la Construcción Comercial y Residencial en Virginia

La Construcción Comercial y Residencial en Virginia Ofrece Importantes Tendencias y Oportunidades.

Crecimiento en proyectos de centros de datos: En 2024, los contratistas de Virginia identificaron los centros de datos como un área clave para proyectos de alto valor, lo que indica una fuerte demanda en este sector.

🔗 Fuente: [VirginiaBusiness.com](https://www.virginiabusiness.com)

Escasez de mano de obra: Un 87% de los contratistas en Virginia informaron acerca de dificultades para cubrir puestos de trabajo, lo que sugiere una **alta demanda de trabajadores calificados**, beneficiando tanto a los **handymen** como a los **contratistas generales**.

🔗 Fuente: [VirginiaBusiness.com](https://www.virginiabusiness.com)

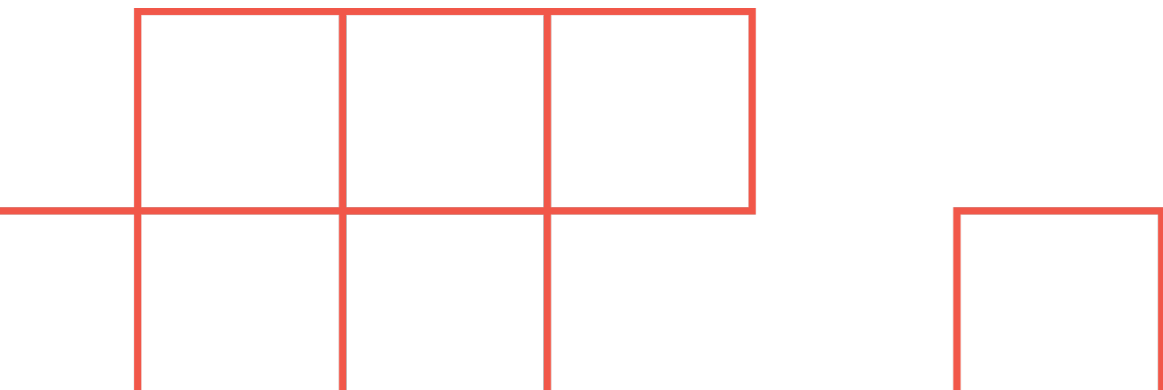
Oportunidades en la conversión de oficinas a viviendas: Los desafíos económicos y el aumento en los costos de construcción han impulsado el interés en **convertir espacios de oficina en unidades residenciales**, creando nuevas oportunidades para contratistas especializados en **reutilización adaptativa de edificaciones**.

🔗 Fuente: [FairfaxCounty.gov](https://www.fairfaxcounty.gov)

Aumento en la demanda de servicios de handyman: La creciente necesidad de **mantenimiento y reparación** ha llevado a un incremento en las **oportunidades de empleo para handymen en Virginia**, reflejando un mercado saludable para **proveedores de servicios a pequeña escala**.

🔗 Fuente: [Indeed.com](https://www.indeed.com)

Estas tendencias sugieren un entorno dinámico con diversas oportunidades para los profesionales en la industria de la construcción.

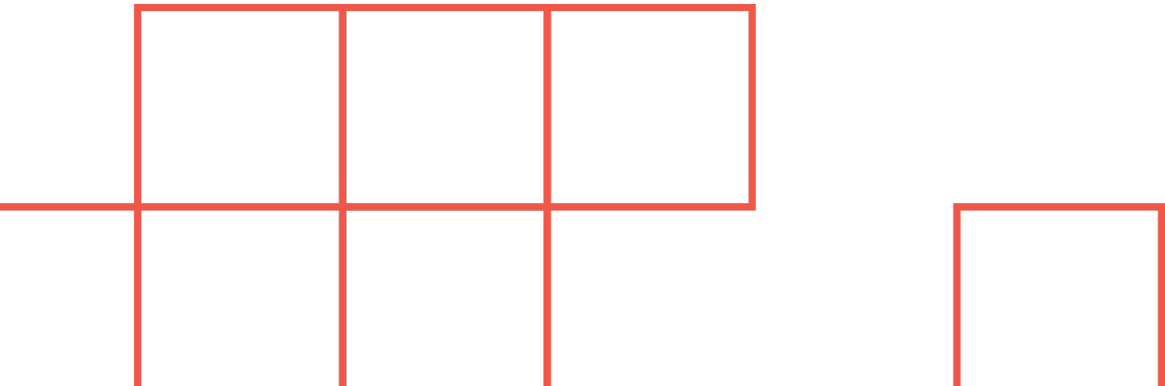


Diferencias entre un Handyman (*Trabajador de Mantenimiento o Manitas*) y un Contratista General

Hay muchas oportunidades disponibles para emprendedores que son handymen o contratistas generales.
En Virginia, los roles de handyman y contratista general difieren principalmente en el alcance del trabajo que están autorizados a realizar y en los requisitos de licencia asociados.

Categoría	Handyman	Contratista General
Alcance del Trabajo	Reparaciones menores, mantenimiento	Proyectos a gran escala, renovaciones
¿Se requiere licencia?	✗ No, si es menor a \$1,000	✓ Sí, si supera los \$1,000
Ejemplos de Trabajo	Reparación de fugas, parcheo de paneles de yeso, trabajos básicos de carpintería	Trabajo estructural, nueva construcción

En esta presentación nos enfocaremos en los requisitos para convertirse en contratista general.



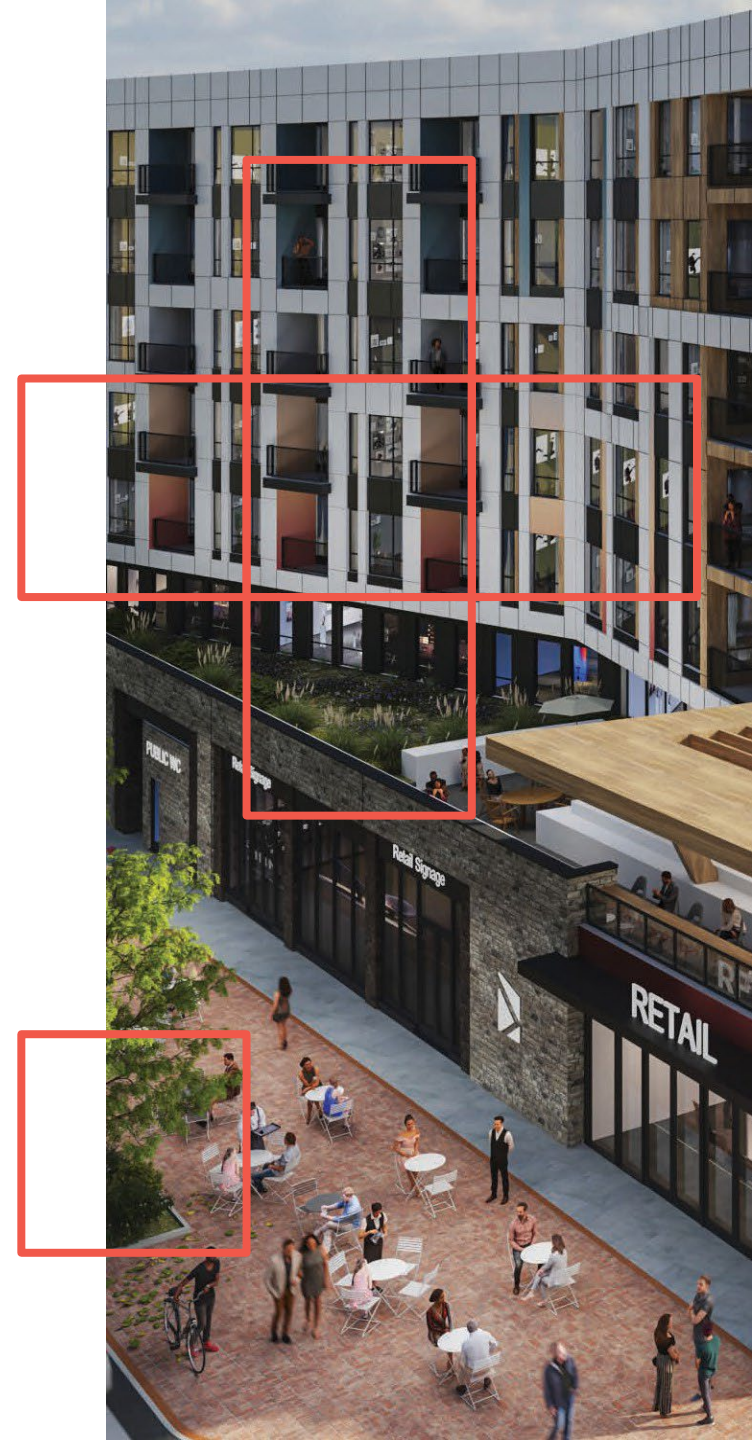
Requisitos para Obtener una Licencia de Contratista en Virginia

Para operar legalmente como contratista general (GC) en Virginia, debe seguir estos pasos clave:

- ✓ Determinar la Clase de Licencia
- ✓ Completar el Curso de Educación Previa a la Licencia
- ✓ Aprobar los Exámenes Requeridos
- ✓ Identificar el Personal Clave
- Gerencia Responsable (propietarios, directivos o miembros que administran el negocio).
- Individuo Calificado (QI) (debe cumplir con el requisito de experiencia y aprobar los exámenes específicos del oficio).
- Empleado Designado (para licencias de Clase A y B, debe aprobar las secciones requeridas del examen).
- ✓ Presentar la Solicitud y Pagar las Tarifas
- ✓ Obtener Seguro Comercial y Fianza (si es necesario)
- ✓ Registrar su Negocio en el Estado
- ✓ Obtener una Licencia Comercial Local

Los contratistas deben solicitar una licencia comercial en la localidad donde operan, como en la Ciudad de Alexandria.

Una vez completados estos pasos, el DPOR revisará y procesará la solicitud (generalmente en un plazo de 30 días). Tras la aprobación, se emitirá la licencia de contratista general (GC).



Pasos Para Registrar Su Negocio en Virginia

- ✓ Elija la estructura legal (LLC, Corporación, etc.)
- ✓ Registre su empresa ante el Estado de Virginia
- ✓ Pague las tarifas de registro
- ✓ Obtenga su EIN (IRS)
- ✓ Regístrese para impuestos estatales y locales
- ✓ Solicite su licencia comercial local

Para obtener una comprensión completa de los pasos necesarios para registrar su negocio en el Estado de Virginia y la Ciudad de Alexandria, consulte la presentación titulada: *Como Empezar un Negocio en Alexandria, Virginia*

NOTA:

En Virginia, la licencias son otorgadas a empresas/negocios -NO a una persona.

La Junta de Contratistas “Board of Contractors” solo reconoce las siguientes formas legales de entidades de negocio:

- Empresa unipersonal /sole proprietorship
- Compania de responsabilidad limitada/limited liability company (LLC)
- Sociedades/Partnership
- Corporaciones/Corporation (Inc.)

1. Determine la Estructura de Su Negocio

Propietario Único (Sole Proprietorship)

Tú eres el negocio y el negocio eres tú.

Declaración de impuestos personales.

Empresa de Responsabilidad Limitada (LLC - Limited Liability Company)

Responsabilidad limitada similar a una corporación.

Puede presentar impuestos como un propietario único.

Corporación (Corporation)

Entidad comercial separada.

Presenta impuestos por separado.

Puede ser de propiedad pública.

2. Registre el Nombre de Su Negocio

<https://cis.scc.virginia.gov/Account/NameCheckAvailability>

Para verificar la disponibilidad y permisibilidad del nombre, visita la **búsqueda de disponibilidad de nombres** en el **Sistema de Información del Secretario (CIS)**.

El nombre de su empresa debe reflejar el tipo de trabajo y la licencia que busca obtener.

--

3. Seleccione un Agente Registrado

Esta persona o empresa recibe documentos oficiales, como notificaciones de demandas (**service of process**) y avisos de pago de tarifas de registro anual.



4. Regístrese en la State Corporation Commission (SCC)

<https://cis.scc.virginia.gov/>

Obtener la aprobación es más rápido si presentas tu solicitud en línea, en algunos casos el mismo día. Aunque los formularios en papel son aceptados, presentar la solicitud en línea te ayudará a evitar errores comunes.

5. Pague las Tarifas de Registro Anual

<https://www.scc.virginia.gov/businesses/business-faqs/annual-registration-fees/>

El estado de Virginia requiere que la mayoría de los negocios paguen una tarifa de registro anual. La Comisión Estatal de Corporaciones (SCC) evalúa esta tarifa cada año después de que formes o registres tu negocio en Virginia.



6. Registre Su Negocio Para Impuestos Estatales

Pasos para registrarse:

1. Visite el portal de Virginia Tax (VATAX): www.tax.virginia.gov
2. Regístrese en línea en VATAX Business iFile.
3. Complete la información de su negocio (con EIN o SSN, según corresponda).
4. Seleccione los impuestos estatales que aplican a su negocio (impuestos sobre ventas, nómina, etc.).

7. Obtenga un "EIN" Número de Identificación del Empleador del IRS

Haga click en <https://www.irs.gov/es/businesses/small-businesses-self-employed/get-an-employer-identification-number> para solicitar un numero de identificacvion del empleador (EIN)

8. Obtenga su Licencia Comercial Local (Ciudad de Alexandria)

Solicitud de licencia commercial Formulario interdepartamental Formulario federal W-9

--	--	--

--

Pasos para Obtener la Licencia de Contratista en Virginia

La Junta de Contratistas de Virginia otorga licencias a empresas dedicadas a la **construcción, demolición, reparación o mejora de instalaciones en propiedades de terceros** a través del Departamento de Regulación Profesional y Ocupacional (DPOR)

<https://www.dpor.virginia.gov/Boards/Contractors/>

Las licencias de contratista constan de **dos partes**:

- 1 La clase de licencia (A, B o C)** – Determina el **valor monetario** de los contratos o proyectos que pueden realizarse.
- 2 La clasificación/especialidad** – Define el tipo de trabajo permitido por el contratista con licencia.

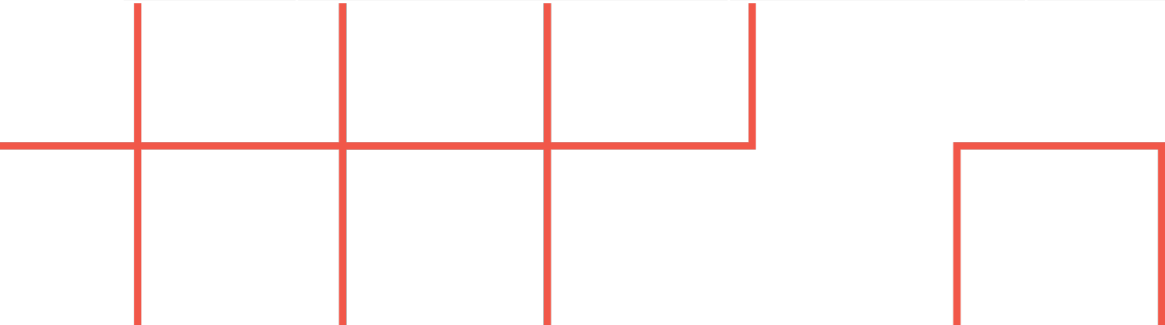
Consulte las siguientes diapositivas para una explicación paso a paso.



Determine la Clase de Licencia Adecuada para Su Negocio

Lea las siguientes definiciones antes de decidir qué licencia de contratista es adecuada para su negocio (Fuente: LAW.LIS.VIRGINIA.GOV)

Clase de Licencia	Límite de Proyecto:	Experiencia	Documentación financiera a Incluir	Patrimonio Neto	Tarifa Anual
Clase A	Sin restricciones monetarias.	Mínimo de 5 años en la industria.	Formulario de estado financiero o revisión/auditoría de CPA o formulario de fianza de garantía	Mínimo de \$45,000.	\$385.
Clase B:	Proyectos individuales de hasta \$120,000; total anual de proyectos hasta \$750,000.	Mínimo de 3 años en la industria.	Formulario de estado financiero o revisión/auditoría de CPA o formulario de fianza de garantía	Mínimo de \$15,000.	\$370.
Clase C:	Proyectos individuales de hasta \$10,000; total anual de proyectos hasta \$150,000.	Mínimo de 2 años en la industria.	N/A	Sin requisito mínimo.	\$235



Verificación de Experiencia Profesional

Nota: Debe proporcionar una documentación adecuada de su experiencia profesional.

Un Funcionario de Construcción, Inspector de Construcción, Contratista Licenciado, Técnico Licenciado, Arquitecto Licenciado, Ingeniero Profesional Licenciado u otro profesional calificado deberá verificar su experiencia laboral.

Ver [A501-27EXP_pdf.pdf](#)

Section B: Verifier (Completed by an individual who can attest to the applicant's experience listed above in Section A.)

1. Verifier's Information:

Name _____

Job Title: _____ Email Address _____

Contact Number _____

Mailing Address _____

City _____ State _____ Zip Code _____

2. Indicate which of the following best describes your relationship to the applicant: (Select **all** that apply)

☐ Building Official - List Locality _____

☐ Building Inspector - List Locality _____

☐ Licensed Contractor Business/Company Name _____

License Number (if applicable) _____

☐ Licensed Tradesman License Number (if applicable) _____

☐ Licensed Architect License Number (if applicable) _____

☐ Licensed Prof. Engineer License Number (if applicable) _____

☐ Other* - Provide a brief description of your relationship to the applicant: _____

* Other may be an applicant's supervisor, a member of Human Resources from the company, a client, etc. A spouse or family member should not be used to verify experience.

3. In your own words, describe the applicant's work duties (**experience**) for which you have been asked to attest:

➤ This verification form is used as a means for the Board to verify that an applicant has the experience necessary to become a licensed tradesman and/or contractor within the Commonwealth of Virginia. Your response is appreciated.

4. Provide the date(s) of when this experience was obtained: _____

5. I certify, to the best of my knowledge, all information provided on this form is true and accurate.

Verifier's Signature _____ Date _____

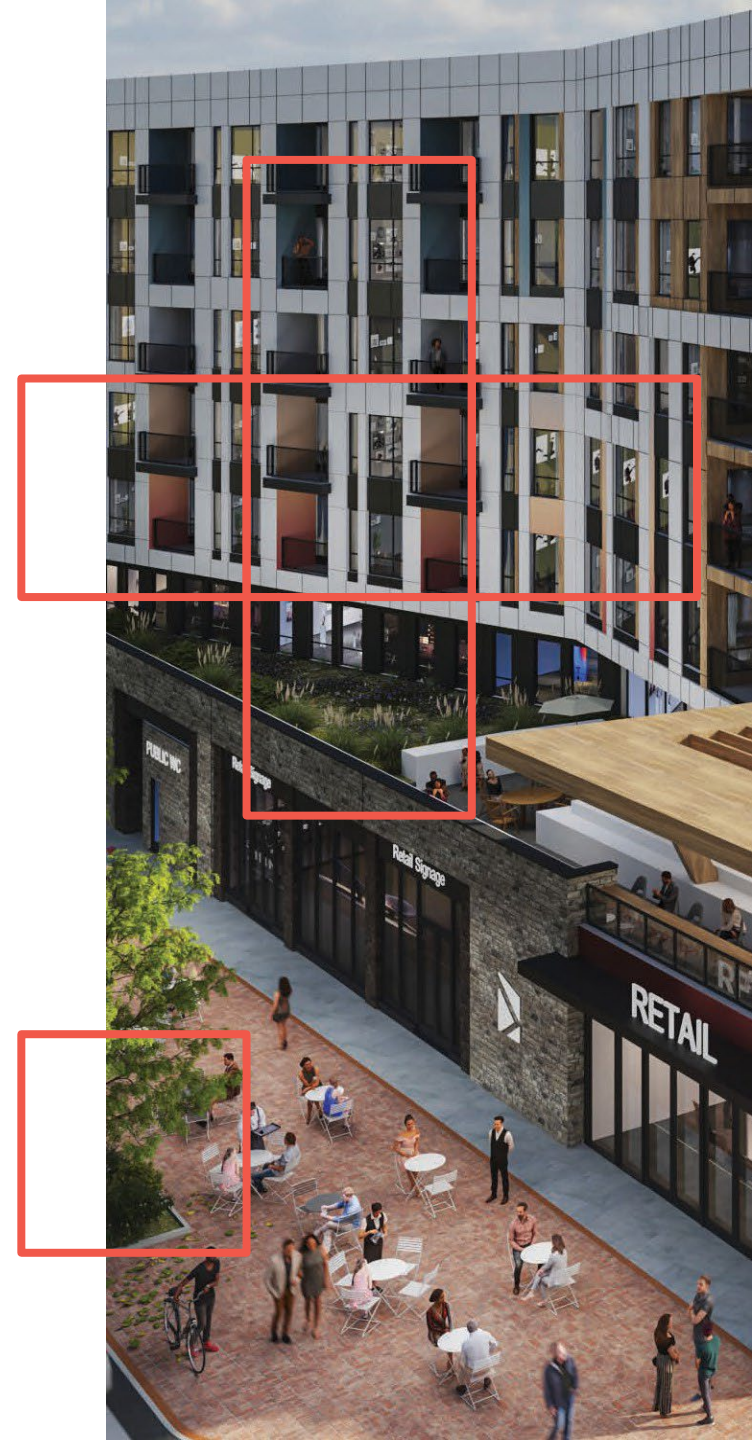
Verificación Financiera

Los solicitantes de licencias Clase A y Clase B deben presentar uno de los siguientes documentos:

- Formulario de Estado Financiero
- Revisión/Auditoría de CPA
- Formulario de Fianza de Garantía

Ver el formulario "Formulario de Fianza de Garantía", el cual debe ser notariado: [A501-27BOND_pdf.pdf](#)

Ver el formulario "Estado Financiero", el cual debe ser firmado por el preparador de la declaración: [A501-27FINST_pdf.pdf](#)



Determine los Tipos de Especialidades Adecuados Para Su Negocio

Una vez que ha determinado la cantidad de trabajo que podrá realizar con su licencia, debe decidir **qué tipo de trabajo va a desempeñar**.

Las **licencias de contratista** incluyen **clasificaciones y especialidades** que identifican el tipo de trabajo que puede realizar con la licencia. Estas clasificaciones y especialidades están representadas por **abreviaturas de tres (3) letras**, que aparecen impresas en la parte inferior de la licencia.

La definición de cada **clasificación y especialidad** se encuentra en el **Reglamento de la Junta de Contratistas**.

Para agregar una especialidad a su licencia, el **Individuo Calificado (QI - Qualified Individual)** debe cumplir con **todos los criterios de elegibilidad**, lo que significa que:

- ✓ Debe tener **experiencia en esa especialidad específica**.
- ✓ Debe demostrar su conocimiento mediante **una licencia/certificación individual o aprobando un examen**.

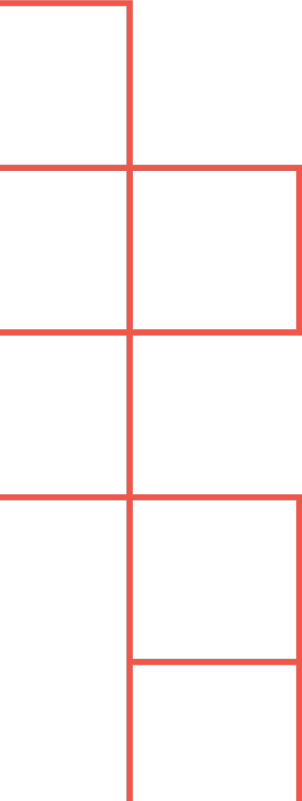
⚠ Si el QI no cumple con ambos requisitos (experiencia y examen/certificación), no se le permitirá agregar la especialidad a la licencia.

📌 *Consulte el Paso 4 para obtener más información sobre el QI.*

Importante:

- Debe seleccionar la **especialidad** que mejor describa el trabajo que realizará su empresa.

Notas:

- Cada clase de licencia tiene **diferentes requisitos financieros y de experiencia**.
 - Aunque quiera obtener una **Licencia Clase A**, es posible que no cumpla con los criterios de elegibilidad. **Revise todos los requisitos antes de presentar su solicitud.**
 - **Para ver una lista completa de clasificaciones y especialidades**, consulte las secciones **18VAC50-22-20** y **18VAC50-22-30** del Reglamento de la Junta de Contratistas. [A501-27REGS.pdf](#)
 - **Los contratistas de Riego de Jardines y Pozos de Agua** deben obtener una licencia **Clase A, B o C** sin importar el valor del contrato o proyecto.
- ⚠ **Es importante elegir correctamente la clasificación o especialidad** de su licencia, ya que si realizas trabajos fuera del alcance de su permiso, podrías enfrentar **acciones disciplinarias** por parte de la Junta de Contratistas.
- 

Licencias de Contratista en Virginia -Tipos de Especialidades

License Classifications and Specialty Designations

Applicants must hold a Certification for the following classification and/or specialty:

BEC	Blast/explosive	MHC	Manufactured home contracting	RMC	Radon mitigation
SPR	Fire sprinkler				

Applicants must hold a valid license issued from DPOR for the following designation:

ASB	Asbestos	GFC	Gas fitting	PLB	Plumbing
ASC	Accessibility Services	HVA	HVAC	SDS	Sewage disposal system
ASL	Accessibility Services with LULA	LAC	Lead abatement	WWP	Water well/pump
ELE	Electrical	LPG	Liquefied petroleum gas		
EEC	Elevator/escalator	NGF	Natural gas fitting provider		

* Applicants are required to be pre-approved and pass an examination for the following classification and/or specialty:

AES	Alternative energy systems	FAS	Fire alarm systems	BRK	Masonry
PAV	Asphalt paving & seal coating	FSP	Fire suppression	PTC	Painting & wall covering
BSC	Billboard/sign	FLR	Flooring & Floor Cover'g Contracting	RFC	Recreational facility
CBC	Commercial Building	FRM	Framing Sub Contractor	REF	Refrigeration
CIC	Commercial improvement	GLZ	Glass & Glazing Contracting	RBC	Residential Building
CEM	Concrete	H/H	Highway/heavy	ROC	Roofing
DLR	Drug, Lab, Remediation	HIC	Home Improvement	STL	Steel Erection Contracting
DRY	Drywall Company	IBC	Industrial building contracting	POL	Swimming pool construction
ESC	Electronic/communication service	INS	Insulation & Weather Stripping Contracting	TMC	Tile, Marble, Ceramic & Terrazzo Contracting
EMW	Environmental monitoring well	ISC	Landscape irrigation	UUC	Underground Utility & Excavating Contracting
ENV	Environmental specialties	LSC	Landscape services		
EMC	Equipment/machinery	MCC	Marine facility	VCC	Vessel construction
FIC	Farm improvement				
FIN	Finish Carpentry Contracting				

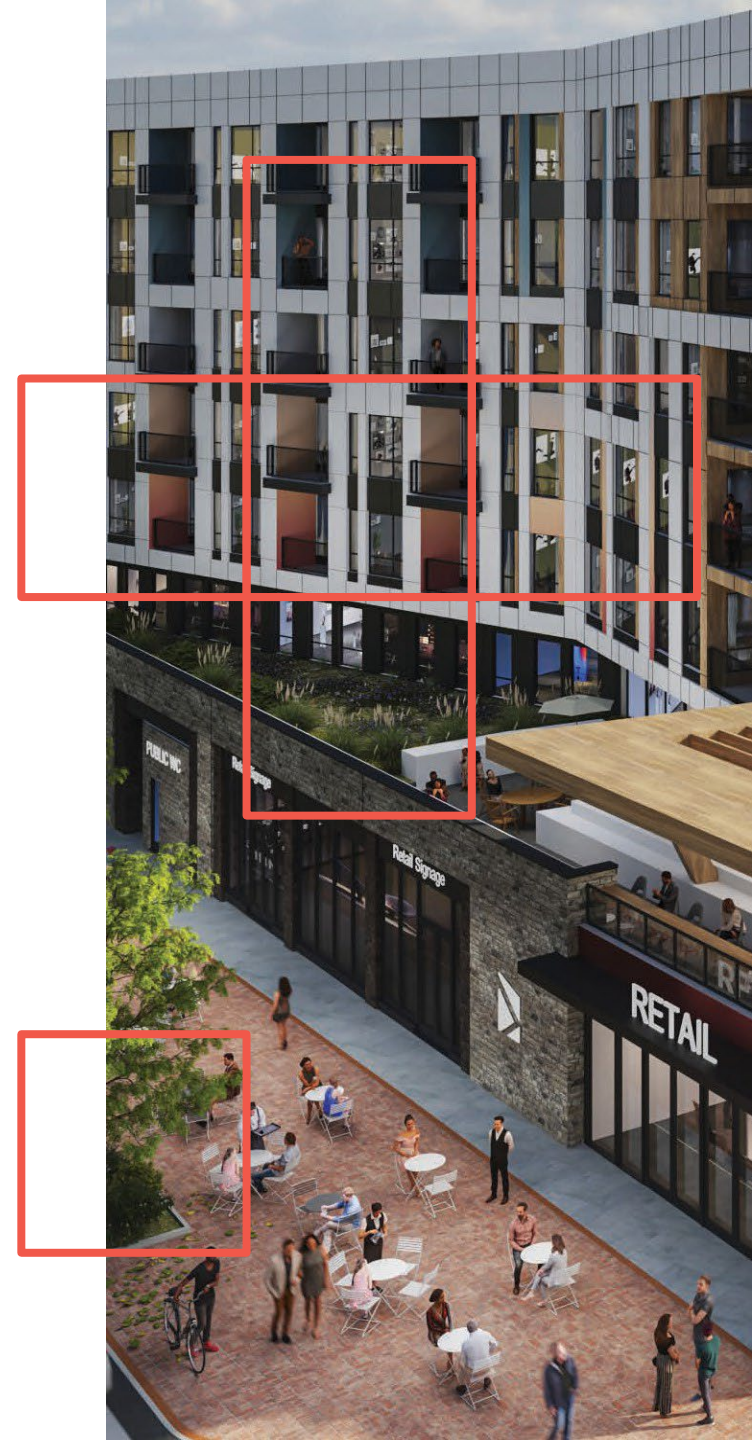
* All qualified individuals must submit an Experience Verification Form for these designations.

Identifique el Personal Clave

Individuo Calificado (QI) (debe cumplir con el requisito de experiencia y aprobar los exámenes específicos del oficio).

Gerente Responsable (propietarios, directivos o miembros que administran el negocio).

Empleado Designado (para licencias de Clase A y B, debe aprobar las secciones requeridas del examen).



Identifique a su Individuo Calificado (QI - Qualified Individual)



Debe contar con un Individuo Calificado (QI) para cada especialidad en la licencia.

Requisitos del QI:

Debe ser un empleado de tiempo completo (mínimo 30 horas por semana y no un empleado 1099) o un miembro de la **Gestión Responsable** identificada en el **Paso Cuatro**.

Debe tener experiencia en la especialidad a la que estará vinculado.

La cantidad de experiencia requerida depende de la clase de la licencia:

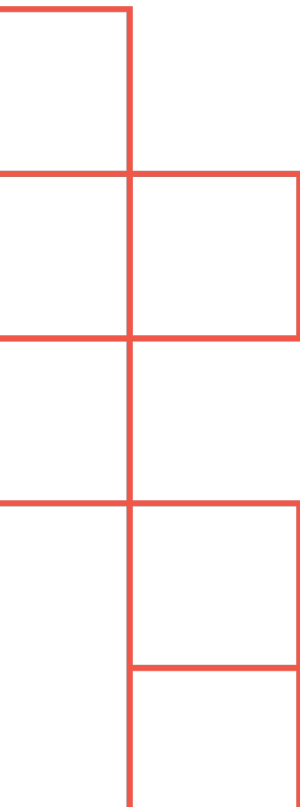
Clase A: Mínimo de 5 años de experiencia en la especialidad.

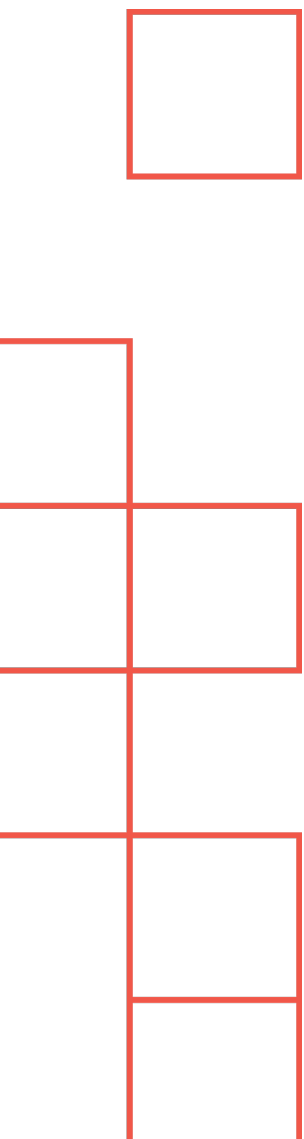
Clase B: Mínimo de 3 años de experiencia en la especialidad.

Clase C: Mínimo de 2 años de experiencia en la especialidad.

Debe contar con una licencia/certificación adicional o aprobar un examen técnico relacionado con la especialidad.

•Ejemplo: Tradesman License (Plomería/ Electricidad)





Ejemplos de requisitos adicionales para el QI:

- **Especialidades de oficios técnicos:** El QI debe poseer una licencia válida de **Maestro Artesano (Master Tradesman)**, emitida por la Junta de Contratistas, en la especialidad correspondiente.
- **Especialidad en Mejoras para el Hogar (Home Improvement):** El QI debe aprobar el **examen técnico de mejoras para el hogar**.

Para completar la solicitud, usted debe proporcionar:

- Nombres de las personas designadas.
- Fecha de nacimiento.
- Número de Seguro Social (SSN) o Número de Control del DMV de Virginia.
- Dirección.
- Copia de una identificación con foto emitida por el gobierno.

 **Consulte la hoja de información sobre Exámenes Relacionados con Oficios y Requisitos de Calificación**, incluida en el paquete de solicitud, para obtener más detalles sobre las especialidades que requieren requisitos adicionales para el QI.

Identifique el/la Gerente Responsable “Responsible Management”



Todos los contratistas con licencia están obligados, por ley, a identificar a los **directivos, miembros, socios, propietarios**, etc., de sus entidades comerciales. Estas son las personas responsables de la licencia y de garantizar el cumplimiento de **todas las regulaciones y estatutos**.

Las personas que deben ser identificadas dependen del tipo de entidad comercial:

✓ **Empresas de propietario único:** Solo deben identificar al propietario del negocio.

✓ **Sociedades:** Deben identificar a todos los socios.

✓ **Corporaciones:** Deben identificar a los directivos.

✓ **LLCs:** Deben identificar a los miembros o gerentes.

Para completar la solicitud, usted debe proporcionar:

Nombres de las personas designadas.

Fecha de nacimiento.

Número de Seguro Social (SSN) o Número de Control del DMV de Virginia.

Dirección.

Copia de una identificación con foto emitida por el gobierno.

Identifique el Empleado Designado



Los contratistas de **Clase A y Clase B** deben tener un **empleado designado** que haya aprobado las partes requeridas del **Examen de Negocio** (*también conocido como el Curso de Educación Preligencia*). Al igual que con la **persona calificada (QI)**, el **empleado designado** debe ser un **miembro de la Gerencia Responsable** o un **empleado de buena fe a tiempo completo**.

Todos los **empleados designados** para licencias de **Clase B** deben completar satisfactoriamente las partes de la **Sección General y de Virginia** del examen.

Todos los **empleados designados** para licencias de **Clase A** deben completar satisfactoriamente las partes de la **Sección General, de Virginia, y Avanzada** del examen.

Las licencias de Clase C no requieren un empleado designado.

Para completar la solicitud, usted debe proporcionar:

Nombres de las personas designadas.

Fecha de nacimiento.

Número de Seguro Social (SSN) o Número de Control del DMV de Virginia.

Dirección.

Copia de una identificación con foto emitida por el gobierno.

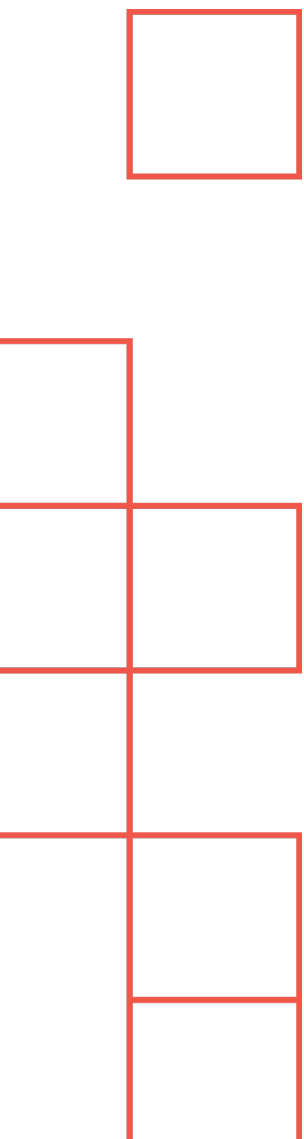
Requisitos de Exámenes para Contratistas en Virginia

En el estado de Virginia, los contratistas deben aprobar dos tipos de exámenes para obtener una licencia:

- **Examen de Pre Licencia** (*también conocido como el Examen de Negocio*) – Este examen cubre las regulaciones específicas del estado, incluidas las normas para contratistas, leyes de licencias, códigos de construcción y regulaciones de seguridad. Garantiza que los contratistas comprendan los requisitos legales y administrativos para operar un negocio en Virginia.

- **Examen de Especialidad** (*también conocido como el Examen Específico del Oficio*) – El Examen de Especialidad es obligatorio para el Empleado Designado. Este examen evalúa conocimientos sobre gestión empresarial y de proyectos, administración financiera, contratos y leyes laborales. El Examen Avanzado (requerido para la licencia Clase A) profundiza en el análisis financiero, gestión de riesgos y supervisión de proyectos a gran escala. Estos exámenes son administrados por PSI Exams y son obligatorios según la clase de licencia (Clase A o B).

Los exámenes se puede tomar en inglés o español.



Informacion Sobre el Examen Pre Licencia (*tambien conocido come el Examen de Negocio*)

Todos los solicitantes de una licencia de contratista (**de cualquier clase**) deben completar un **curso de educación prelicencia** aprobado por la **Junta de Contratistas**.

Requisitos:

- Un miembro de la **Gestión Responsable** o el **Empleado Designado** (solo para las licencias **Clase A y Clase B**) debe completar con éxito el curso.

Opciones de Curso:

- ✓ Existen **varias docenas de cursos aprobados** que cumplen con este requisito.

- ✓ La mayoría de los cursos se imparten **presencialmente**, pero algunos proveedores ofrecen opciones **en línea** o por **correspondencia**.

Costo y Disponibilidad:

- Aunque la **Junta aprueba estos cursos**, los proveedores pueden establecer **sus propios precios, horarios y ubicaciones**.

- Se recomienda revisar la **lista de proveedores aprobados** y contactar a los que mejor se adapten a sus necesidades.

- Puede **descargar la lista de proveedores aprobados** en el sitio web de la Junta de Contratistas. Ver lista aquí' [New Format - PreLicense.pdf](#)

El examen se puede tomar en inglés o español.

Requisitos del Exámen Pre Licencia

Los requisitos del examen varían según la clase de licencia

Licencia Clase A

Exámenes Requeridos: 3 partes

- **Sección de Virginia (Reglas y Regulaciones):** 24 preguntas; 48 minutos; puntaje aprobado: 18 respuestas correctas.
- **Sección General:** 50 preguntas; 100 minutos; puntaje aprobado: 35 respuestas correctas.
- **Sección Avanzada:** 24 preguntas; 60 minutos; puntaje aprobado: 17 respuestas correctas.

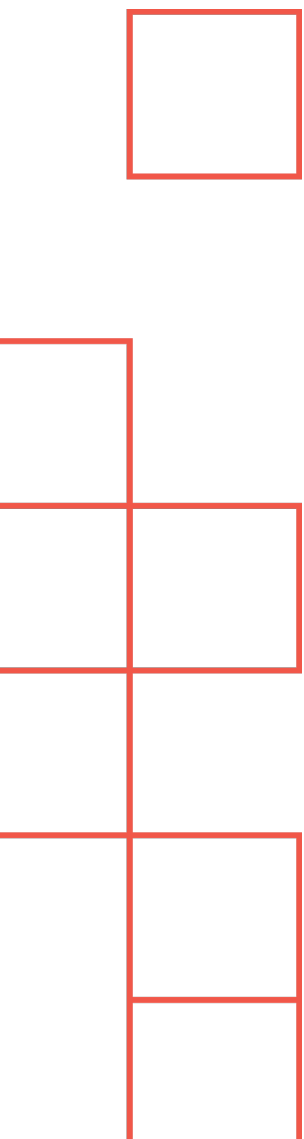
Licencia Clase B

Exámenes Requeridos: 2 partes

- **Sección de Virginia (Reglas y Regulaciones):** 24 preguntas; 48 minutos; puntaje aprobado: 18 respuestas correctas.
- **Sección General:** 50 preguntas; 100 minutos; puntaje aprobado: 35 respuestas correctas.

Licencia Clase C

Exámenes Requeridos: No se requiere examen para la Licencia Clase C.



Resumen del Contenido del Examen:

Sección de Virginia: Se centra en las regulaciones específicas del estado, incluyendo normas para contratistas, códigos de construcción y regulaciones sobre control de erosión y sedimentación.

Sección General: Cubre temas como organización empresarial, gestión financiera, gestión de riesgos, seguridad, leyes laborales y derechos de retención (lien laws).

Sección Avanzada (solo Clase A): Profundiza en gestión financiera y de proyectos, administración de contratos y principios avanzados de negocios.

Preparación y Programación:

Se recomienda estudiar detenidamente los materiales relevantes y considerar la inscripción en cursos preparatorios para asegurar el éxito en el examen.

Los exámenes son administrados por PSI.

Costos:

\$40 - Una parte del examen

\$72 - Dos partes del examen

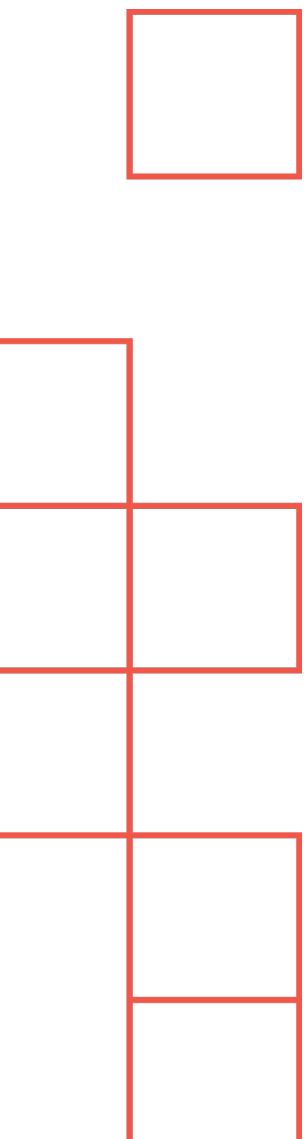
\$85 - Tres partes del examen

Puede programar su examen en [PSI Exams](#) o llamando al 855-340-3910.

Tiempo de Procesamiento:

El tiempo para completar el proceso de licencia varía según la preparación individual y la programación del examen.

Después de aprobar los exámenes requeridos, el tiempo de procesamiento de la solicitud por parte del DPOR es de aproximadamente 30 días.



Informacion Sobre el Examen De Especialidad para Individuos Calificados (QI)

En el estado de Virginia, un **Individuo Calificado (QI)** es fundamental para la licencia de una empresa contratista, garantizando el cumplimiento de las regulaciones estatales para clasificaciones o especialidades específicas.

Requisitos Generales:

Requisitos de Experiencia:

- **Licencia Clase A:** Mínimo de **5 años** de experiencia en la clasificación o especialidad correspondiente.
- **Licencia Clase B:** Mínimo de **3 años** de experiencia.
- **Licencia Clase C:** Mínimo de **2 años** de experiencia.

Estado Laboral:

- El QI debe ser un empleado a tiempo completo o miembro de la administración responsable de la empresa.

Requisitos de Examen y Certificación:

Clasificaciones y Especialidades Relacionadas con Oficios:

Electricidad, Plomería, HVAC y Gas:

El QI debe poseer una **Licencia de Maestro Artesano** emitida por la **Junta de Contratistas de Virginia** en el oficio correspondiente.

Contratación de Rociadores Contra Incendios:

Requiere una certificación NICET Nivel III.

Mitigación de Radón:

Requiere una certificación aceptada por la EPA o el DEQ.

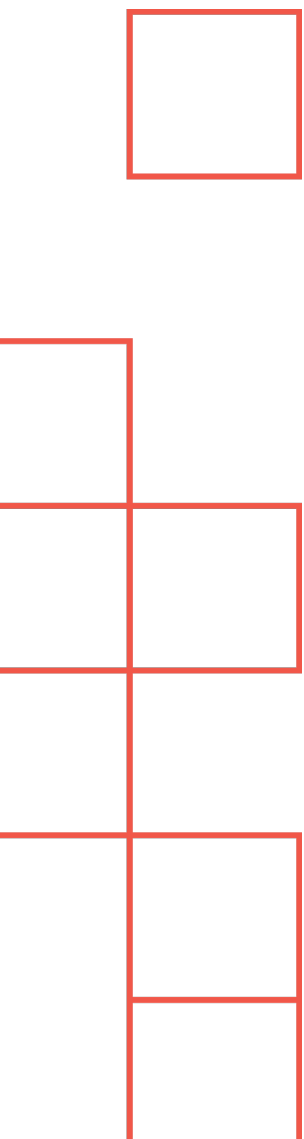
Clasificaciones y Especialidades No Relacionadas con Oficios:

•El QI puede necesitar aprobar un **examen técnico** aprobado por la **Junta de Contratistas**.

•Esto aplica a especialidades como:

- Sistemas de Energía Alternativa
- Pavimentación y Sellado de Asfalto
- Construcción Comercial
- Otras clasificaciones de contratistas que requieran conocimientos especializados





Preparación y Programación:

Se recomienda estudiar detenidamente los materiales relevantes y considerar la inscripción en cursos preparatorios para asegurar el éxito en el examen.

Los exámenes son administrados por PSI y **se puede tomarlos en inglés o español.**

Costos:

\$85 – Por cada especialidad

Puede programar su examen en [PSI Exams](#) o llamando al 855-340-3910.

Importancia de los Requisitos para el QI:

- Garantiza que los contratistas **cumplan con los estándares de la industria y protejan la seguridad pública.**
- Ayuda a **evitar que personas no calificadas realicen trabajos especializados de construcción.**
- Las empresas deben asegurarse de que su QI cumpla con los requisitos de experiencia, examen y certificación para cumplir con las regulaciones de licencias en Virginia.**

Para obtener **detalles completos** sobre clasificaciones específicas y sus respectivos requisitos, consulte la [documentación oficial de la Junta de Contratistas de Virginia.](#)

En Resumen

En Virginia, los siguientes individuos especializados deben tomar estos exámenes según su rol en el proceso de obtención de la licencia de contratista:

1. Empleado Designado

¿Quién debe tomarlo?

Obligatorio para contratistas de **Clase A y Clase B**.

¿Qué examen(es) deben tomar?

Contratistas Clase A: Deben aprobar el **Examen de Negocio Sección de Virginia, Sección General y Sección Avanzada** del examen.

Contratistas Clase B: Deben aprobar el **Examen de Negocio Sección de Virginia y Sección General** del examen.

¿Por qué es obligatorio?

El **Empleado Designado** representa a la empresa y asegura el cumplimiento de las leyes y regulaciones estatales.

2. Persona Calificada (QI – Qualified Individual)

¿Quién debe tomarlo?

Obligatorio para **todos los contratistas que tengan especialidades relacionadas con oficios** (por ejemplo, electricistas, técnicos de HVAC, plomeros).

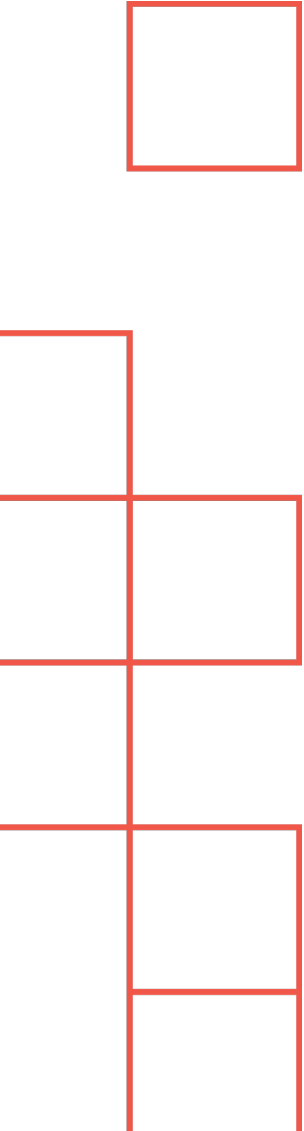
¿Qué examen(es) deben tomar?

Examen De Especialidad. Un **examen específico del oficio** relacionado con su especialidad (por ejemplo, electricidad, plomería, HVAC).

¿Por qué es obligatorio?

La **Persona Calificada (QI)** debe demostrar su **experiencia técnica** en su oficio aprobando un examen o poseyendo una **Licencia de Maestro en el Oficio** emitida por DPOR.

Estos exámenes garantizan que los contratistas, propietarios de negocios y especialistas técnicos cumplan con los requisitos regulatorios, comerciales y de seguridad del estado antes de obtener su licencia.

A decorative graphic on the left side of the slide consisting of a grid of red-outlined squares. The grid is 4 squares wide and 5 squares high, with the top-right square missing, leaving 19 squares in total.

La aprobación exitosa del
examen es requerida *antes*
de solicitar la licencia.

Solicitud de Licencia Temporal para Contratistas

1. Una licencia temporal es válida solo por 45 días y no se puede renovar, restablecer ni volver a solicitar.

2. Esta licencia otorga a las empresas un período de 45 días para completar todos los requisitos de licencia para obtener una licencia de contratista de dos años, que será renovable.

3. Esta solicitud está destinada a contratistas con una licencia de contratista vigente en otro estado.

Para utilizar esta solicitud, debe proporcionar lo siguiente:

✓ **Carta de buena reputación** emitida por la **agencia estatal o junta reguladora** que otorgó su licencia de contratista.

• **Nota:** Las cartas emitidas por la **Comisión Estatal de Corporaciones (State Corporation Commission)**, la **Secretaría de Estado** o **licencias comerciales locales** no son válidas para la solicitud de licencia temporal.

✓ Si su empresa no puede proporcionar una **carta de buena reputación de una agencia estatal equivalente a la Junta de Contratistas**, su solicitud se **considerará incompleta**.

✓ La **tarifa de solicitud** será válida por un año a partir de la fecha de recepción.

Vea la aplicación aquí [A501-2703LIC.pdf.pdf](#)

Complete la Solicitud de Contratista General en su Totalidad

Lea información sobre las licencias de contratistas e instrucciones para su solicitud aquí [Contractor Application Instructions - SPANISH.pdf](#)

Vea la aplicación aquí [A501-27LIC_pdf.pdf](#)

Commonwealth of Virginia
Department of Professional and Occupational Regulation
9960 Mayland Drive, Suite 400
Richmond, Virginia 23233-1485
(804) 367-8511
www.dpor.virginia.gov



Board for Contractors LICENSE APPLICATION

A check or money order payable to the **TREASURER OF VIRGINIA**,
or a completed [credit card insert](#) must be mailed with your application package.
APPLICATION FEES ARE NOT REFUNDABLE.

FINANCIAL REQUIREMENTS:

Class A & Class B Applicants must provide proof of financial responsibility. Class A applicants must document \$45,000 in net worth/equity. Class B applicants must document \$15,000 in net worth/equity. Applicants who do not meet these requirements may qualify for a Class C license.

Select the **one** license type you are requesting.

Type of License	X	Trans Code	Initial License Fee*	Financial Documentation Included (select only one)
Class A	☐	1022	\$385.00	☐ Financial Statement Form
Class B	☐	1021	\$370.00	☐ CPA review/audit
Class C	☐	1020	\$235.00	☐ Surety Bond Form
				N/A

* License fee may be adjusted per designation selection. (See question #12.A.)

1. Business Entity/Sole Proprietor Name

- A sole proprietor should enter his/her full legal name and the company name should be entered below as the assumed/fictitious name. All names must be the same as displayed on government issued ID or organization/business documents.

2. Assumed or Fictitious Name

- ▲ If an **assumed/fictitious name** is to be used, a copy of the certificate filed with the Virginia State Corporation Commission (SCC) pursuant to [§59.1-69](#) of the *Code of Virginia* must be attached to this application.

3. A. Type of business entity (select only **one**)

- ☐ Sole Proprietorship ☐ General Partnership ☐ Solely Owned LLC ☐ Corporation
☐ Limited Partnership ☐ Limited Liability Company ☐ Other, please specify:

Other: Association, Business Trust, Government Agency, Joint Venture, Limited Liability Partnership, Non Profit, Professional Corporation, or Professional Limited Liability Company.

B. State Corporation Commission (SCC) Number: (If applicable)

- All businesses in Virginia must be registered with the SCC (including all out-of-state businesses). Firms/Businesses shall be organized as business entity under the laws of the Commonwealth of Virginia or otherwise authorized to transact business in Virginia. No **person, partnership, limited liability company or corporation** shall conduct or transact business in this Commonwealth under any assumed or fictitious name unless register with the Virginia SCC.

For additional information, contact the SCC at www.scc.virginia.gov or by phone at (804) 371-9733.

4. Provide **one** of the following identification numbers:

☐ Business Federal Employer Identification Number (EIN)

- Federal Employer Identification Number (12-3456789)

☐ Sole Proprietor's/Individual's Social Security Number **and/or**

- -

☐ **Virginia** Department of Motor Vehicles Control Number *

Social Security or Virginia DMV Number (123-45-6789)

- Enter the same identification number as used on previous applications or licenses on file with the department.

* State law requires every applicant, who is not a sole proprietor or solely owned LLC, to provide a federal employer identification number. Sole proprietor or solely owned LLC who do not have a FEIN must provide a social security number or a control number issued by the Virginia Department of Motor Vehicles.

OFFICE USE ONLY	DATE	FEE	TRANS CODE	ENTITY #	FILE #/LICENSE #		ISSUE DATE
					2705		
BOARD USE ONLY	SCC	ETS	CLASS A	CLASS B	VIRGINIA	TECHNICAL	

5. Mailing Address (PO Box accepted)

The mailing address will be printed on the license.

City State Zip Code

6. Street Address (PO Box not accepted)

PHYSICAL ADDRESS REQUIRED

Check here if Street Address is the same as the Mailing Address listed above.

City State Zip Code

7. Contact Numbers

Primary Telephone

Alternate Telephone

Fax

8. Email Address

Email address is considered a public record and will be disclosed upon request from a third party.

9. Does your **Business, Designated Employee, Qualified Individual(s) or Responsible Management** have a current or expired contractor's license, certification or registration from any jurisdiction (outside of Virginia)?

No

Yes If yes, complete the following table.

Business/Individual Full Legal Name	State/Jurisdiction	License, Certification or Registration Number	Expiration Date

Add Row

Delete Row

10. List all **Responsible Management** (sole proprietor, partners of a general partnership, managing partner of a limited partnership, officers/directors of an association, managers/members of a limited liability company, or officers of a corporation):

Individual's Full Legal Name	Title	Address	Social Security No. or VA DMV Control No.*	Date of Birth

Required Documentation: Must attach a legible copy of a government issued photo ID for all members of Responsible Management.

Add Row

Delete Row

11. All business entities applying for a license are required to have a **Designated Employee** or a member of **Responsible Management** complete a board approved pre-license education course approved by the Board of Contractors. Enter the following information for the individual who has successfully completed this requirement.

NOTE: Completion of this course cannot be used to substitute the business exams taken by the Designated Employee or Qualified Individual.

Full Name

Date of Birth

Provide either Social Security No. or VA DMV Control No.*

- - Social Security or Virginia DMV Number (123-45-6789)

Course Date Completed

MMDDYYYY

Provider Name

Required Documentation: Must attach a legible copy of a government issued photo ID for the **Designated Employee** (if applicable).

12. Below is a chart listing the license classifications and specialty designations issued by the Virginia Board for Contractors. A definition of the type of work that each of these classifications and designations may perform is available in the [Board for Contractors Regulations](#).

➤ Each business will select a classification/specialty designation for which they are applying for and provide one Qualified Individual for each designation in section A or B below. The **Qualified Individual** must meet the following criteria:

1. Must be either a fulltime employee of the business (working a minimum of 30 hours or more with the business) or who is listed as a member of Responsible Management.
2. Must have the minimum years of experience in the classification or specialty they are applying - 2 years for a Class C License, 3 years for a Class B License and 5 years for a Class A License. An [Experience Verification Form](#) must be submitted for each Qualified Individual who is requesting a designation that requires pre-approval for an examination.
3. Have successfully completed the appropriate prerequisite for the classification or specialty designation selected below. The prerequisite for each is listed in the box below. For more information on these please see the [Requirements for the Qualified Individual Form](#).

License Classifications and Specialty Designations

Applicants must hold a Certification for the following classification and/or specialty:

BEC	Blast/explosive	MHC	Manufactured home contracting	RMC	Radon mitigation
SPR	Fire sprinkler				

Applicants must hold a valid license issued from DPOR for the following designation:

ADS	Alternative Disposal System	ELE	Electrical	LPG	Liquefied petroleum gas
ASB	Asbestos	EEC	Elevator/escalator	NGF	Natural gas fitting provider
ASC	Accessibility Services	GFC	Gas fitting	PLB	Plumbing
ASL	Accessibility Services with LULA	HVA	HVAC	WWP	Water well/pump
CDS	Conventional Disposal System	LAC	Lead abatement		

*** Applicants are required to be pre-approved and pass an examination for the following classification and/or specialty:**

AES	Alternative energy systems	FAS	Fire alarm systems	BRK	Masonry
PAV	Asphalt paving & seal coating	FSP	Fire suppression	PTC	Painting & wall covering
BSC	Billboard/sign	FLR	Flooring & Floor Cover'g Contracting	RFC	Recreational facility
CBC	Commercial Building	FRM	Framing Sub Contractor	REF	Refrigeration
CIC	Commercial improvement	GLZ	Glass & Glazing Contracting	RBC	Residential Building
CEM	Concrete	H/H	Highway/heavy	ROC	Roofing
DLR	Drug, Lab, Remediation	HIC	Home Improvement	STL	Steel Erection Contracting
DRY	Drywall Company	IBC	Industrial building contracting	POL	Swimming pool construction
ESC	Electronic/communication service	INS	Insulation & Weather Stripping	TMC	Tile, Marble, Ceramic
EMW	Environmental monitoring well		Contracting		& Terrazzo Contracting
ENV	Environmental specialties	ISC	Landscape irrigation	UUC	Underground Utility
EMC	Equipment/machinery	LSC	Landscape services		& Excavating Contracting
FIC	Farm improvement	MCC	Marine facility	VCC	Vessel construction
FIN	Finish Carpentry Contracting				

*** All qualified individuals must submit an [Experience Verification Form](#) for these designations.**

Applicants are required to receive special approval by the Board for the following specialty:

MSC	Miscellaneous Contracting
-----	---------------------------

- A. Are you applying for a Commercial Building Contractor (CBC) classification, and/or a Commercial improvement (CIC) specialty; with no other classification/specialty requested for this license?

No ☐ If no, complete section 12.B.

Yes ☐ If yes, complete the following table*: (Do not complete question #12.B.)

* Modification to your application fee is as follows: **Class A: \$360.00** Class B: \$345.00** Class C: \$210.00****

** Contractor's Recovery fund fee is not required for CBC/CIC only.

Select	3-letter Code	Last Name	First Name	MI	Years of Exp.	Exam Date	Social Security No. or VA DMV Control No. *	VA Qualifying License No. (if applicable)	Birth Date
☐	CBC								
☐	CIC								

Required Attachment: Complete an [Experience Verification Form](#) for each Qualified Individual listed in this table.

- B. If you answered "no" in Section A, select all the license classification and specialty designations you are requesting for this license:

(This section can include CBC/CIC designation, but only if your request includes other classification/specialties. There is no fee reduction to your application fee. Contractor's Recovery fund fee is required for all other classification/specialty designations.)

3-letter Code	Last Name	First Name	MI	Years of Exp.	Exam Date	Social Security No. or VA DMV Control No.*	VA Qualifying License No. (if applicable)	Birth Date

➤ Any business requesting a license may have more than one classification or specialty designation. Add Row Delete Row

Required Attachment: Complete an Experience Verification Form for each Qualified Individual who is seeking pre-approval for a designation that requires an examination (only). **IF applying for the MSC specialty**, provide the Board for Contractors with all required documentation to support your request for this designation.

13. All Class C applicants, skip to question #14.

All Class A & Class B license applicants must declare a **Designated Employee** who has successfully completed the appropriate business examinations and is either a full-time employee (not a 1099 employee) of the business or a member of Responsible Management. For licensure information, contact the Board for Contractors by phone at 804-367-8511 or email at contractor@dpwr.virginia.gov.

Required examinations per class: Class A - Advanced, General, and Virginia exam; and Class B - General and Virginia exam.

Complete the following information for the **Designated Employee** of this business:

Full Name Date of Birth

Required Documentation: If the Designated Employee is not a member of Responsible Management, attach a legible copy of a government issued photo ID and provide fulltime employment verification (I9, W2, or other similar documentation).

Provide either Social Security No. or VA DMV Control No.*:

			-			-			
----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------

Social Security or Virginia DMV Number (123-45-6789)

Exam Date

14. Has this **Business, Designated Employee, Qualified Individual(s) or Responsible Management** ever been subject to a disciplinary action taken by any (including Virginia) local, state or national regulatory body?

No ☐

Yes ☐ If yes, complete the Disciplinary Action Reporting Form.

15. A. Has this **Business, Designated Employee, Qualified Individual(s) or Responsible Management** ever been convicted or found guilty, regardless of the manner of adjudication, in any jurisdiction of the United States of any felony? *Any plea of nolo contendere shall be considered a conviction.*

No ☐

Yes ☐ If yes, complete the Criminal Conviction Reporting Form.

- B. Has this **Business, Designated Employee, Qualified Individual(s) or Responsible Management** been convicted or found guilty, regardless of the manner of adjudication, in any jurisdiction of the United States of any non-marijuana misdemeanor within the last 3 years? *Any plea of nolo contendere shall be considered a conviction.*

No ☐

Yes ☐ If yes, complete the Criminal Conviction Reporting Form.

16. During the past five years, has any member of **Responsible Management** had any outstanding/past-due debts (including child support arrearage); judgments; liens; past due 'unpaid' claims or suits; outstanding tax obligations; defaults on bonds; or pending/past bankruptcies?
- No ☐
- Yes ☐ If yes, complete the [Adverse Financial History Reporting Form](#).
17. Do all members of **Responsible Management** understand that all Class A, Class B and Class C Contractors must comply with the local licensing requirements of all counties, cities and towns in which work is performed?
- No ☐ IF NO, THIS APPLICATION CANNOT BE PROCESSED.
- Yes ☐
18. Class A & Class B applicants only:
Does this business/firm meet the minimum net worth/equity requirements? (At least \$15,000 for Class B applicants or \$45,000 for Class A)
- No ☐ If no, the firm may qualify for a Class C license.
- Yes ☐ If yes, the firm is required to submit a complete [\(a\) Financial Statement Form](#), (b) CPA review/audit, OR (c) [Surety Bond Form](#) with this application.

By signing this application, you acknowledge that if you are not a Virginia resident, or move outside of Virginia while you hold a Virginia Contractors License, you understand that this application serves as a written power of attorney, whereby you appoint the Director of the Department of Professional and Occupational Regulation, and his/her successors in office, to be your true and lawful agency and attorney-in-fact, in your stead, upon whom all legal process against and notice to you may be served and who is hereby authorized to enter an appearance on your behalf in any case or proceedings arising out of the trade or profession practiced; and that by submitting this application, you hereby agree that any lawful process against you which is duly served on said agent and attorney-in-fact shall be of the same legal force and validity as if served upon you.

19. By signing this application, I certify the following statements:
- I am aware that submitting false information or omitting pertinent or material information in connection with this application will delay processing and may lead to license revocation or denial of license.
 - I will notify the Board of any changes to the information provided in this application prior to receiving the requested license, certification, or registration including, but not limited to any disciplinary action or conviction of a felony or misdemeanor (in any jurisdiction).
 - I authorize the Department to verify information concerning me or any statement in this application from any person, or any source the department may desire. I also agree to present any credentials or documents required or requested by the Department.
 - I authorize any federal, state or local government agency, current or former employer, or other individual or business to release information which may be required for a background investigation.
 - I have read, understand and complied with all the laws of Virginia related to this profession under the provisions of Title 54.1, Chapter 11, of the Code of Virginia and the Virginia Board for Contractors Regulations.

Signature(s) of all members of Responsible Management (required):

(sole proprietor, partners of a general partnership, managing partner of a limited partnership, officers/directors of an association, managers/members of a limited liability company, or officers of a corporation)

I certify that I am a member of responsible management as defined in 18VAC50-22-10 of the Board for Contractors regulations and am authorized to bind the applicant to contracts and other legal obligations.

1. Print Name Title
- Signature Date
2. Print Name Title
- Signature Date

3. Print Name Title
 Signature Date
 4. Print Name Title
 Signature Date
 Add Signature Delete Signature

Signature of Designated Employee: (Who are listed on this application and not a member of Responsible Management)

1. Print Name Title
 Signature Date

Signature(s) of Qualified Individual: (Who are listed on this application and not a member of Responsible Management)

1. Print Name Title
 Signature Date
 2. Print Name Title
 Signature Date
 Add Signature Delete Signature

ATTACHMENTS: (Check all attachments/documentation included with this application)

- ☐ Attach a copy of Government Issued Photo IDs for each member of **Responsible Management**, **Designated Employee**, and all **Qualified Individuals** listed on this application. (Photo must be legible)
- ☐ All businesses with an assumed/fictitious name must be registered with the Virginia State Corporation Commission (SCC) pursuant to [§59.1-69](#) of the Code of Virginia. - question #11
- ☐ Any **Designated Employee** or **Qualified Individual** must attach a copy of any Government Issued Photo IDs for each member of Responsible Management, Designated Employee, and all Qualified Individuals. - question #11
- ☐ Attached documentation verifying business FEIN number and tax status. - question #12.A
- ☐ Completed the Pre-License Education Course taken by **Designated Employee** or member of **Responsible Management** - question #11
- ☐ **Qualified Individual(s)** must attach a copy of any certifications - if required - question #12.B.
- ☐ **Experience Verification Form** completed for each **Qualified Individual** who is seeking pre-approval for an examination (only) per the designation requested - questions #12.A or 12.B
- ☐ All required documentation to support the special request for the **Miscellaneous Contracting (MSC)** designations shall be submitted with this application package. This specialty is limited to a single activity and will be restricted to that specialty only - question #12.B
- ☐ **Designated Employee** completed the business examination? - question #13
- ☐ All disclosure forms and supporting documentation - questions #14-16
- ☐ All applicants for Class A or Class B license types must submit ONE of the following: (a) [Financial Statement Form](#), (b) CPA review/audit OR (c) Surety Bond Form. - question #18



Es **importante** completar todos los campos en la solicitud. **No completar un campo resultará en un retraso en el procesamiento** de su solicitud.

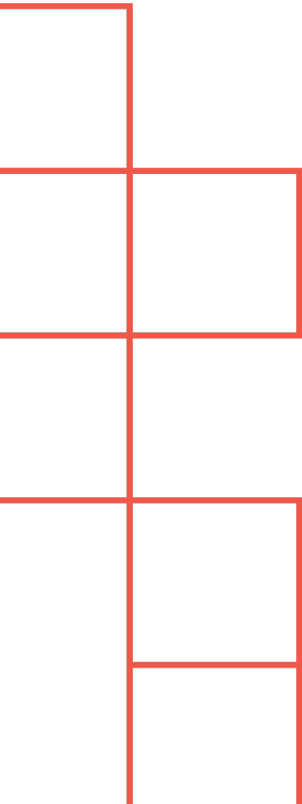
Si tiene preguntas sobre algún campo de la solicitud:

Puede enviar un correo electrónico a la Junta de Contratistas a: contractor@dpor.virginia.gov.

También puede llamar al personal de licencias al: **(804) 367-8511**. **Algunas preguntas pueden requerir documentación adicional dependiendo de su respuesta.**

Revise cuidadosamente qué información adicional puede ser necesaria.

No proporcionar todos los documentos requeridos retrasará el procesamiento de su solicitud.



Envíe la Solicitud

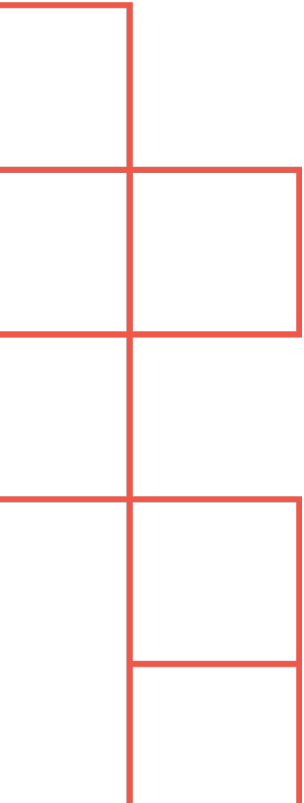


Envíe la Solicitud con la Tarifa Correspondiente

- Debe adjuntar la tarifa correspondiente junto con su solicitud.
- Cada formulario indica la tarifa requerida en la primera página.
- Si la solicitud se recibe sin el pago, será devuelta sin ser procesada.
- Si envía un monto incorrecto, su solicitud puede sufrir retrasos.

Importante:

- Las tarifas no son reembolsables.
- Si no cumple con los requisitos de elegibilidad, no recibirá un reembolso de la tarifa de solicitud.
- Sin embargo, puede ser elegible para un reembolso de su evaluación del Fondo de Recuperación.



Sea Paciente Durante el Proceso de Evaluación

Tiempos de procesamiento:

- Las solicitudes se procesan en orden de llegada.
- El tiempo promedio de procesamiento es de aproximadamente 30 días, aunque puede variar.

Si su solicitud está completa y cumple con todos los requisitos:

- Se aprobará en la revisión inicial y se le enviará la licencia por correo.

Si su solicitud está incompleta:

- Recibirá una carta con detalles sobre los documentos faltantes y los pasos necesarios para completar su solicitud.

Nota Sobre las “Solicitudes No Rutinarias”

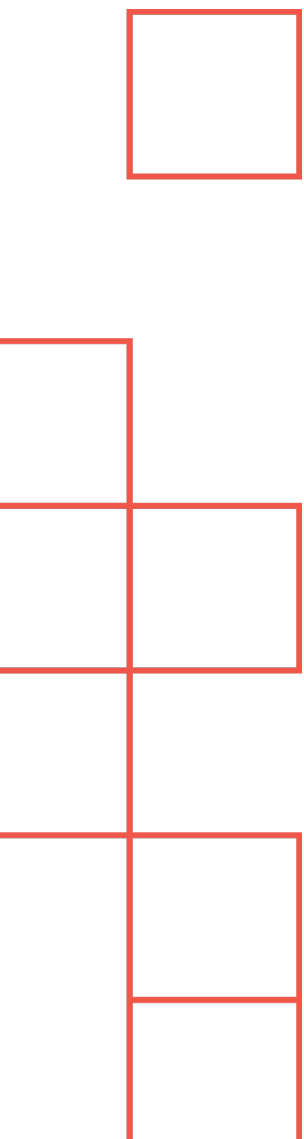
Algunas solicitudes pueden requerir procesos adicionales si el solicitante tiene antecedentes como:

- ✓ Historial criminal pasado
- ✓ Problemas financieros previos
- ✓ Historial disciplinario anterior

En la mayoría de los casos, esto no causará retrasos significativos en el procesamiento.

Sin embargo, algunas solicitudes no rutinarias deben ser revisadas por la Junta de Contratistas en una de sus reuniones programadas.

Si su solicitud requiere revisión por parte de la Junta, se le notificará y se le proporcionará información sobre el proceso para continuar con su solicitud.



Multas por Trabajar Sin Licencia

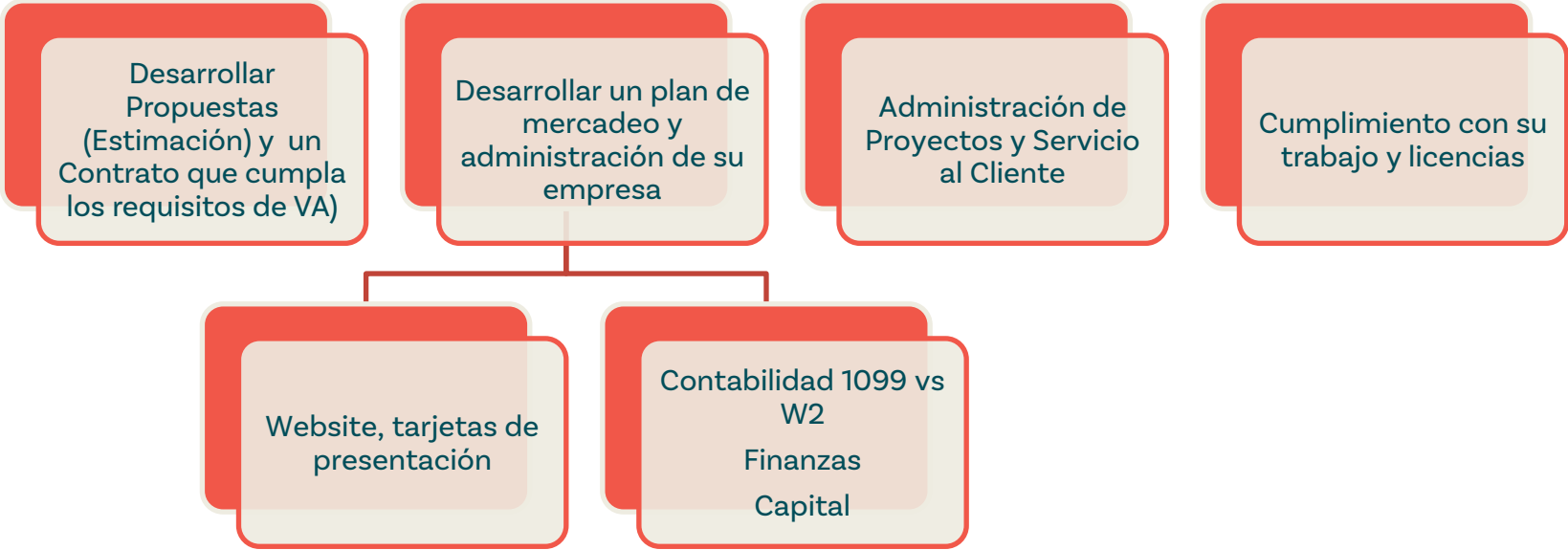
PRIMERA INSTANCIA: El Contratista sin licencia puede ser sentenciado/a 30 días de cárcel y una multa hasta \$1,000.

SEGUNDA INSTANCIA +: Sentencia hasta 2 años de cárcel y una multa de \$5,000.
Además de las penalidades criminales la corte puede obligar al contratista de pagar el precio total del contrato al propietario incluyendo trabajo que esta concluido.

La penalidad máxima por no cumplir el contrato es 6 meses y hasta una multa de \$1,000.

Despues De Obtener Su Licencia

Pasos Para El Exito



Nuestra Información



**Small
Business**

Smallbiz@alexandriaecon.org